

### Choisir le Fichier de vocabulaire approprié

1. Choisissez **Menu > Bibliothèque**.
2. Tapez sur un des fichiers de Vocabulaire disponible.
3. Choisissez **Ouvrir** et explorez le fichier.

### Utiliser le Mode de modification

Pour modifier un fichier de vocabulaire ou une ressource lien (boutons, pages), entrez dans Mode de modification.

Choisissez **Menu > Mode de modification**.

Dans le mode de modification, une ligne de texte apparaîtra au bas de l'écran indiquant que le logiciel est en mode de modification et le nom du fichier de vocabulaire de la page courante.

### Crée une copie d'un fichier de vocabulaire

1. Ouvrir le fichier de vocabulaire.
2. Choisissez **Menu > Mode de Modification**.
3. Choisissez **Oui**.
4. Tapez un nom pour ce fichier.
5. Choisissez **Conserve**.

ou

1. Choisissez **Menu > Bibliothèque**.
2. Choisissez le fichier de vocabulaire à copier.
3. Choisissez **Double**.
4. Tapez un nom pour ce fichier.
5. Choisissez **Conserve**.

### Changer l'étiquette/message du bouton

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification**.
2. Tapez et tenez sur le bouton. (Clique droite si vous utilisez ChatEditor.) Ceci évoque les options du menu.
3. Choisissez l'option **Modifie le bouton**. Les Propriétés du bouton vont apparaître pour que vous puissiez modifier le bouton.
4. Tapez dans la boîte approprié pour avoir un clavier.
5. Entrez le texte.
6. Choisissez **Conserve** pour soumettre vos changements au bouton.

### Ajouter ou modifier l'image d'un bouton

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification**.
2. Tapez et tenez le bouton pour le modifié. (Clique droite si vous utilisez ChatEditor.) Ceci évoque les options du menu.
3. Choisissez l'option **Modifie le bouton**. Les Propriétés du bouton vont apparaître pour que vous puissiez modifier le bouton.
4. Choisissez **Trouver** (sur l'appareil) ou **Cherche/Navigue** (dans ChatEditor) pour chercher un portrait qui existe dans la bibliothèque.  
  
Après avoir choisit Cherche vous êtes présenter avec une liste de catégories duquel vous pouvez choisir, ou vous cherchez pour l'étiquette qui apparaît dans la boîte dans le coin gauche  
  
Choisis cherche pour regarder pour des icônes avec le nom d'un étiquette. Si l'icône approprié n'est pas trouver dans la recherche original entre un autre item dans la boîte de texte et tapez le bouton Cherche.
5. Résultats de recherche affichent les icônes de choix. Choisissez l'icône approprié en le tapant.
6. Si l'apparence du bouton est satisfaisant, choisissez **Conserve**.

### Modifié le style de bouton

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification**.
2. Tapez et tenez le bouton pour le modifié. (Clique droite si vous utilisez ChatEditor.) Ceci évoque les options du menu.
3. Choisissez l'option **Modifie le bouton**. Les Propriétés du bouton vont apparaître pour que vous puissiez modifier le bouton.
4. Tapez sur l'onglet de **Style**. Le bouton propriétés de style apparaîtra.
5. Utilisez les listes déroulantes pour sélectionner la couleur de corps, couleur de police, couleur de bordure, police, grandeur, forme et largeur de la bordure que vous voulez pour le bouton.
6. Vérifiez que la boîte **Étiquette au-dessus** décrit la position de l'étiquette.
7. Cochez les boîtes **Gras**, **Italique**, ou **Souligne** pour modifier le texte.
8. Rendre un bouton transparent pourrait être utilisé pour créer une scène visuel et vous voulez du discours sans que le bouton apparaît.
9. Choisissez **Conserve**.

### Modifier l'action d'un bouton

Un seul bouton peut performer un nombre d'actions différentes. Un bouton peut ajouter une terminaison grammaticale à un mot existante. Les boutons peuvent performer des fonctions comme effacer l'affichage.

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification**.
2. Tapez et tenez le bouton pour le modifié. (Clique droite si vous utilisez ChatEditor.) Ceci évoque les options du menu.
3. Choisissez l'option **Modifie le bouton**. Les Propriétés du bouton vont apparaître pour que vous puissiez modifier le bouton.
4. Tapez sur l'onglet **Actions**.
5. Choisissez la liste d'action pour trouver l'action approprié.
6. Pour enlever une action de la liste d'action assignée au bouton, choisissez l'action et enlève.
7. Dépendant sur l'action que vous avez choisit, l'action pourrait être simplement ajouté à la liste d'action mais vous pourriez avoir besoin d'étapes additionnel.  
  
*Par exemple :* Si vous choisissez une action liens, comme navigue ou visite, vous allez être demandé de choisir une page pour liée avec le bouton.
8. Choisissez **Conserve**.

### Pour créer un bouton qui dit la date et temps

1. Choisissez **Menu > Mode de modification**.
2. Tapez et tenez sur un bouton que vous voulez modifié. (Clique droite si vous utilisiez ChatEditor.)
3. Choisissez **Modifie le bouton**. L'écran des propriétés de bouton apparaîtra.
4. Tapez sur l'onglet **Actions**.
5. Choisissez la liste d'action et trouvez celle à ajouter.
6. Choisissez **Ajoute temps/date à l'affichage**.
7. Enlève les autres actions.
8. Fini votre bouton en ajoutant un étiquette et/ou symbole et fixé le style approprié.
9. Sauvegardez votre bouton et il devrait dire le temps et la date choisit.

### Copier et Coller des boutons

Les boutons peuvent être copiés et collés à d'autre location.

1. Tapez et tenez un bouton pour le copié.
2. Choisissez **Copier le bouton**.
3. Tapez et tenez sur le nouvel endroit pour le bouton.
4. Choisissez **Coller le bouton**.

## Crée une page

Les pages sont des niveaux de vocabulaire spécifique liée ensemble pour créer un fichier de vocabulaire spécifique à l'utilisateur. Il y a plusieurs options pour créer des pages.

- Crée une nouvelle page
- Créez une copie d'une page existante
- Créer une page d'un modèle
- Copié une page d'un autre fichier de vocabulaire

## Crée une nouvelle page

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification > Pages**.
2. Choisissez **Menu > Nouvelle page**.
3. Donne la page un nom descriptif.
4. Choisissez le nombre de rangée et colonnes requis.

Vous aurez peut-être besoin de naviguer l'écran pour voir tous les options.

Les options suivants sont disponible sur la page de modification dans le modificateur.

- La couleur de l'arrière-plan peut être modifié.
  - Choisir un image ici vous permet d'ajouter d'utiliser un image dans l'arrière-plan.
  - L'image peut être centré ou étiré pour remplir la page.
5. Choisissez **Conserve**. Une page vide sera créée dans votre fichier de vocabulaire et vous pourriez placer vos boutons.

## Créez une copie d'une page existante

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification > Pages**.
2. Choisissez la page à dupliqué. (Clique **Droite** dans ChatEditor.)
3. Choisissez **Dupliquer**.
4. Donne la page un nouveau nom et choisissez **Conserve**.

## Créer une page d'un modèle

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification > Pages**
2. Choisissez **Menu > Nouveau du modèle**.
3. Choisissez le modèle approprié et choisissez **OK**.
4. Donne la page un nom approprié et choisissez **Conserve**.

## Copie une page d'un autre fichier de vocabulaire

1. Choisissez **Menu > Mode de Modification > Pages**.
2. Choisissez **Menu > Importer**.
3. Choisissez le fichier de vocabulaire ou les pages existe.

4. Cochez les pages appropriés et choisissez **Importer**.

5. Crée un bouton pour liés aux nouvelles pages.

## Choisir un option différent pour le clavier

Saltillo à fourni un nombre de claviers pour tout se système.

1. Modifie le bouton pour faire un lien au nouveau clavier.
2. Choisissez l'onglet **Actions**.
3. Poussez et tenez (souligne si vous utiliser ChatEditor) l'action naviguer et choisissez **Fixe**, ou s'il n'y a pas d'action de navigation choisissez **Naviguer** du menu déroulante.
4. Choisissez le nouveau clavier de choix de la liste.
5. Choisissez **OK**. Maintenant le bouton devrait naviguer au nouveau clavier.

## Pour ajouter un mot a la dictionnaire de prononciation

1. Tapez sur **Menu > Paramètres > Sortie de discours > Voix > Prononciations**.
2. Tapez sur **Nouveau**.
3. Entrez le mot dans la boîte de prononciation.
4. Entrez l'orthographe phonétique dans la boîte « prononce comme ».
5. Test en choisissant Prononce cela.
6. Une fois que c'est prononcée correctement, choisissez **Conserve**.

## Sauvegarder un ou plusieurs fichiers de vocabulaire sur une clé USB :

L'une des extrémités de la clé USB fournie par Saltillo possède un connecteur qui sera inséré dans votre appareil et l'autre extrémité, un connecteur qui sera inséré dans un ordinateur.

1. Connectez la clé USB dans la fiche USB de votre appareil.  
*Note* : Si le gestionnaire de fichiers de l'appareil s'affiche, servez-vous de la flèche **Retour** de l'appareil pour le fermer.
2. Sur l'appareil, sélectionnez **Menu > Bibliothèque > Menu > Importer/Exporter**.  
*Note* : Une autre fenêtre de gestion de fichiers pourrait s'afficher. Selon votre appareil, cliquez sur la clé USB ou naviguez jusqu'à elle, sélectionnez le fichier désiré et cliquez sur **Choisir** ou **OK**.
3. Sous Appareil, à gauche, une fenêtre affichera les fichiers personnalisés. Tous les fichiers se trouvant déjà sur la clé seront répertoriés sous le fichier de sauvegarde à droite.

*Pour transférer des fichiers de votre appareil vers le lecteur USB :*

- Sélectionnez tous les fichiers de l'appareil à copier sur la clé USB.
- Sélectionnez **Vers sauvegarde**, qui est maintenant en relief. Les fichiers seront copiés sur la clé USB. Lorsque les fichiers auront été copiés, ils apparaîtront sous le fichier de sauvegarde.

*Pour transférer des fichiers du lecteur USB vers votre appareil :*

- Sélectionnez le fichier sur la clé USB à copier sur l'appareil.
- Sélectionnez **Vers appareil** qui est maintenant en relief. Le fichier sera copié sur l'appareil.

4. Lorsque vous avez fini de transférer des fichiers, déconnectez la clé USB de l'appareil et conservez-la dans un endroit sécuritaire et/ou copier les fichiers du lecteur USB sur un ordinateur.

## Transfert des fichiers de vocabulaire entres ChatEditor et l'appareil

1. Commence ChatEditor.
2. Attachez câble USB à l'appareil NovaChat et PC. Ce écran devrait apparaître sur l'appareil.  
*Note* : Sur certains appareils, lorsque vous connectez votre appareil à un ordinateur pour la première fois pour effectuer une mise à jour ou pour transférer des fichiers, un message vous invite à autoriser l'accès. Vous devez appuyer sur **Autoriser** pour continuer.
3. Choisissez menu de **Bibliothèque** de l'éditeur.
4. Choisissez **Transfer** et **Vocabs de/à l'appareil**.

## Copie des fichiers l'appareil à l'éditeur

De l'écran de transfert, cochez les fichiers que vous voulez transféré de l'appareil à votre PC et cliquez le bouton **À L'éditeur**. Le nom du fichier sera listé dans les fichiers de l'éditeur une fois que c'est complété.

## Copie des fichiers de L'éditeur à l'appareil

1. De l'écran de transfert, cochez les fichiers que vous voulez transférer du éditeur à l'appareil et cliquez le bouton **À l'appareil**.
2. Le nom du fichier devrait apparaître dans la liste pour l'appareil une fois compléter.
3. Une fois que le transfert est complet choisissez fini et débrancher le câble USB.
4. Tapez disconnection de stockage de l'ordinateur sur l'appareil.
5. Tapez sur la clé de **Retour** pour retourner au NovaChat.